



**jungwacht  
blauring**

**Der Kinder- und Jugendverband Jungwacht Blauring Schweiz  
sucht ab dem 02. August 2024 für 12 Monate eine\*n**

## **Zivildienstleistende\*n (100%)**

**für den nationalen Grossanlass von Jungwacht Blauring  
Schweiz. (Auch kürzere Einsätze von 3 oder 6 Monate sind  
nach Vereinbarung möglich.)**

### **Das ist die Jubla Schweiz**

Jungwacht Blauring ist mit über 32'500 Mitgliedern der zweitgrösste Kinder- und Jugendverband der Schweiz. Die nationale Geschäftsstelle befindet sich in Luzern, wo 17 Personen in Voll- und Teilzeitstellen für Jungwacht Blauring arbeiten.

Der 3-tägige nationale Grossanlass findet vom 7.-9. Juni 2025 statt (Pfingsten) und wird von einem ehrenamtlichen OK in Zusammenarbeit mit der Geschäftsstelle geplant und durchgeführt. 10'000 Mitglieder werden am Grossanlass erwartet.

### **Deine Aufgaben**

- Unterstützung der ehrenamtlichen OK-Mitglieder bei diversen administrativen Arbeiten
- Mithilfe bei der Planung, Durchführung und Auswertung des Anlasses
- Administrative Tätigkeiten beim Anmeldeverfahren sowie die Beantwortung von Fragen der Mitglieder
- Mithilfe bei der Koordination von Helfenden
- Bestellungen, Versand und Bewirtschaftung von Material
- Mithilfe bei der Medienarbeit, bei der Bewirtschaftung der Website und Social-Media-Kanälen
- Mithilfe beim Auf- und Abbau der Infrastruktur vor und nach dem Anlass
- Mithilfe als Teil des OKs während dem Anlass

### **Erwartungen**

- Erfahrung in der Verbandsarbeit und/oder im Eventbereich
- Gute EDV-Kenntnisse und Fähigkeit, mit diversen Contentmanagement-Systemen und digitalen Kanälen umzugehen
- Hohe kommunikative Kompetenz im Umgang mit unterschiedlichen Zielgruppen
- Aufgeschlossene und zuverlässige Person mit einer schnellen Auffassungsgabe und eigenverantwortlicher Arbeitsweise
- Bereitschaft zu unregelmässigen Arbeitszeiten sowie Einsätze am Abend und am Wochenende

### **Wir bieten**

- Gleitende Arbeitszeiten
- Zentraler Arbeitsort in Luzern
- Spannender Einblick in einen Grossevent

### **Informationen und Kontakt**

#### **Ansprechperson:**

Leona Klopfenstein,  
Projektleiterin Grossanlass 2025

Bitte sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an

**[leona.klopfenstein@jubla.ch](mailto:leona.klopfenstein@jubla.ch)**

Die Bewerbungsgespräche finden fortlaufend statt.